

**รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทรายเหนือ อำเภอดำรงวิทยารพช. จังหวัดเพชรบุรี**

ตามที่ได้ดำเนินการการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทรายเหนือจากผลการประเมินพ.ศ.๒๕๖๓ และได้กำหนดมาตรการและแนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๔ โดยได้มีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการและแนวในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสรายละเอียดดังนี้

๐๔๓ การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
องค์ประกอบด้านข้อมูล

- แสดงการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
- มีข้อมูลรายละเอียดการนำมาตรการเพื่อการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานในข้อ

๐๔๒ ไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม

- เป็นการดำเนินการในปีพ.ศ.๒๕๖๔

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทรายเหนือ ได้กำหนดมาตรการ/แนวทาง เพิ่มเติมจากเดิมที่มีอยู่แล้ว เพื่อให้สอดคล้องกับผลการประเมิน ดังนี้

มาตรการ แนวทาง	วิธีการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๑. ลดขั้นตอน ในการให้บริการ ประชาชน	๑.ทบทวน วิธีการและ ขั้นตอนในการ ให้บริการ ประชาชนแต่ ละงานให้มี กระชับสะดวก รวดเร็ว ขึ้น	๑.สำนัก ปลัดอบต. ๒.กองคลัง ๓.กองช่าง	ไตรมาสที่ ๒	อยู่ในห้วงรวบรวม ข้อมูลเพื่อรายงาน ผู้บริหาร	
๒.ส่งเสริม สนับสนุนให้ พนักงานได้มี โอกาสพัฒนา คนด้านความรู้ เรื่องกฎหมายที่ เกี่ยวข้องกับ ปฏิบัติงาน	๑. ส่ง พนักงานเข้า รับการอบรม ๒.ให้ ผู้รับบริการ ประเมินความ พึงพอใจ ให้บริการของ พนักงานผู้ ให้บริการ รายบุคคล	๑. สำนัก ปลัดอบต. ๒.กองคลัง ๓.กองช่าง	เริ่มไตรมาส ที่ ๓	๑.ผู้เข้ารับการอบรม มีการรายงานผลการ เข้ารับการอบรมตาม ห้วงเวลาที่เข้ารับการ อบรมทุกครั้งหลังการ เข้ารับการอบรมให้ ผู้บริหารรับทราบ ตามลำดับชั้นเป็นที่ เรียบร้อยแล้ว	

มาตรการ แนวทาง	วิธีการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๒. ส่งเสริมสนับสนุนให้พนักงานได้มีโอกาสพัฒนาคนด้านความรู้เรื่องกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับปฏิบัติงาน (ต่อ)	(ต่อ)	๑.สำนักปลัดอบต. ๒.กองคลัง ๓.กองช่าง	ไตรมาสที่ ๓	๒.กำลังดำเนินการประเมินความพึงพอใจต่อการให้บริการของพนักงานผู้ให้บริการเมื่อสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ จะรายงานผลการประเมินได้เมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๔	
๓. สร้างช่องทางติดต่อ/ การขอรับบริการ/การแสดงความคิดเห็นรูปแบบออนไลน์	๑. จัดทำช่องทางในการให้บริการรูปแบบออนไลน์ขึ้น เช่น (e-service) (Google Form)	๑.สำนักปลัดอบต. ๒.กองคลัง ๓.กองช่าง	เริ่มไตรมาสที่ ๒	๑. มีการดำเนินการสร้างช่องทางในการให้บริการรูปแบบออนไลน์ขึ้นเช่น (e-service) (Google Form) เรียบร้อยแล้วและได้มีการเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ http://www.hoaysaineau.go.th และสื่อสังคมออนไลน์ https://www.facebook.com/ ของ อบต.เป็นที่เรียบร้อยแล้ว	

การสำรวจความพึงพอใจของประชาชนเพื่อปรับปรุงระบบการทำงานขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทรายเหนือคำชี้แจงในการตอบแบบสำรวจ

๑. แบบสำรวจฉบับนี้ สำหรับประชาชนที่มารับบริการขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทรายเหนือเท่านั้น

๒. แบบสำรวจฉบับนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อสำรวจความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อปรับปรุงระบบการทำงานขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทรายเหนือ

๓. คำตอบที่ได้จะเป็นประโยชน์ต่อการปรับปรุงระบบการทำงานขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทรายเหนือ

๔.แบบสำรวจนี้ จำแนกเป็นชุด ดังนี้

๔.๑ สำนักปลัด

๔.๒ กองคลัง

๔.๓ กองการศึกษา

๕.ขอความร่วมมือท่านที่มาติดต่อรับบริการจากองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทรายเหนือ ตอบแบบสำรวจเฉพาะในส่วนที่ท่านเข้ามาใช้บริการเท่านั้น เช่น ท่านติดต่อรับ บริการเรื่องการขออนุญาตก่อสร้าง ให้ท่านตอบแบบประเมิน เฉพาะของกองช่าง/การขอใช้รถกระเช้า ให้ทำแบบประเมิน เฉพาะของสำนักปลัดอบต. เท่านั้นเป็นต้น

สำนึกปลัดอบต

ตอนที่ ๑ ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพส่วนบุคคลของผู้รับแบบสำรวจ

คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย/ลงใน () หน้าข้อความที่ตรงกับข้อมูลของท่าน

๑. เพศ () หญิง () ชาย
๒. อายุ () ต่ำกว่า ๒๐ ปี () ๒๐-๓๐ ปี () ๓๑ ปี - ๔๐ ปี () ๔๑ ปี ขึ้นไป
๓. การศึกษา () ประถมศึกษา () มัธยมศึกษา () ปริญญาตรี () สูงกว่าปริญญาตรี
- ๔.อาชีพ () ประชาชนทั่วไป () บุคคลหน่วยงานภาครัฐ () บุคลากรหน่วยงานภาคเอกชน
() ผู้รับจ้าง () บุคลากรสถานศึกษา () อื่นๆ โปรดระบุ

ตอนที่ ๒ ความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อปรับปรุงระบบการทำงานขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วย

ทราบเหนือ

คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย / ลงใน () หน้าข้อความที่ตรงกับความพึงพอใจของท่าน

- พึงพอใจมากที่สุด มีค่า ๕ คะแนน
- พึงพอใจมาก มีค่า ๔ คะแนน
- พึงพอใจปานกลาง มีค่า ๓ คะแนน
- พึงพอใจน้อย มีค่า ๒ คะแนน
- พึงพอใจน้อยที่สุด มีค่า ๑ คะแนน

ข้อ	ประเด็น	ระดับความพึงพอใจ				
		๕	๔	๓	๒	๑
๑	ความคล่องตัว สะดวก รวดเร็ว					
๒	เป็นไปตามระเบียบที่กำหนด					
๓	เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด					
๔	แบบฟอร์มมีความชัดเจน					
๕	ตัวอย่างการกรอกแบบฟอร์มต่างๆ					
๖	บริการแจ้งผลการติดต่อหลังการเข้ารับบริการ					
	ด้านช่องทางการติดต่อสื่อสาร					
๑	ช่องทางการรับฟังความคิดเห็นรูปแบบออนไลน์ เช่น เว็บไซต์,ไลน์ ,เพจ ฯลฯ					
๒	สายด่วน สำหรับการติดต่ออบต.เช่น สายด่วนนายกฯ เป็นต้น					
๓	บริการผ่านระบบออนไลน์เช่น เสียภาษีออนไลน์,ยื่นแบบคำร้องต่างๆ					
๔	บริการผ่านระบบขนส่งต่างๆเช่นไปรษณีย์ เป็นต้น					

ข้อ	ประเด็น	ระดับความพึงพอใจ				
		๕	๔	๓	๒	๑
	<u>ด้านความโปร่งใส</u>					
๑	การเปิดเผยข้อมูลด้านงบประมาณ					
๒	การเปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง					
๓	การแต่งตั้งภาคประชาชน เข้ามาร่วมร่วมในการบริหารจัดการรอบต.					
๔	การเปิดเผยข้อมูลการดำเนินงาน ณ วันสิ้นสุดปีงบประมาณ					
๕	การเปิดเผยขั้นตอน/กระบวนการ/การรายงานผล-การร้องเรียนทุกข์					
	<u>ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ</u>					
๑	ความสุภาพ กิริยามารยาทของเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ					
๒	ความพร้อม และความกระตือรือร้นของเจ้าหน้าที่ต่อการให้บริการ					
๓	ความรู้ การชี้แจง การให้คำแนะนำ ของเจ้าหน้าที่ต่อการให้บริการ					
๔	ความซื่อสัตย์ของเจ้าหน้าที่ เช่น ไม่รับสินบน/ไม่แสวงหาผลประโยชน์					
๕	ความเสมอภาคของเจ้าหน้าที่ต่อการให้บริการ					
	<u>ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก</u>					
๑	ป้ายแสดงขั้นตอนการติดต่อขอรับบริการ					
๒	บริการในช่วงพักเที่ยง					
๓	โต๊ะ-เก้าอี้สำหรับรอรับบริการ					
๔	จุดบริการสำหรับผู้มีความพิการ					
๕	วัสดุ-อุปกรณ์ เพื่อบริการในสถานการณ์โควิด๑๙					

ตอนที่ ๓ ข้อเสนอแนะอื่นๆ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ขอขอบคุณในความร่วมมือตอบแบบสำรวจในครั้งนี้
 องค์กรบริหารส่วนตำบลห้วยทรายเหนือ